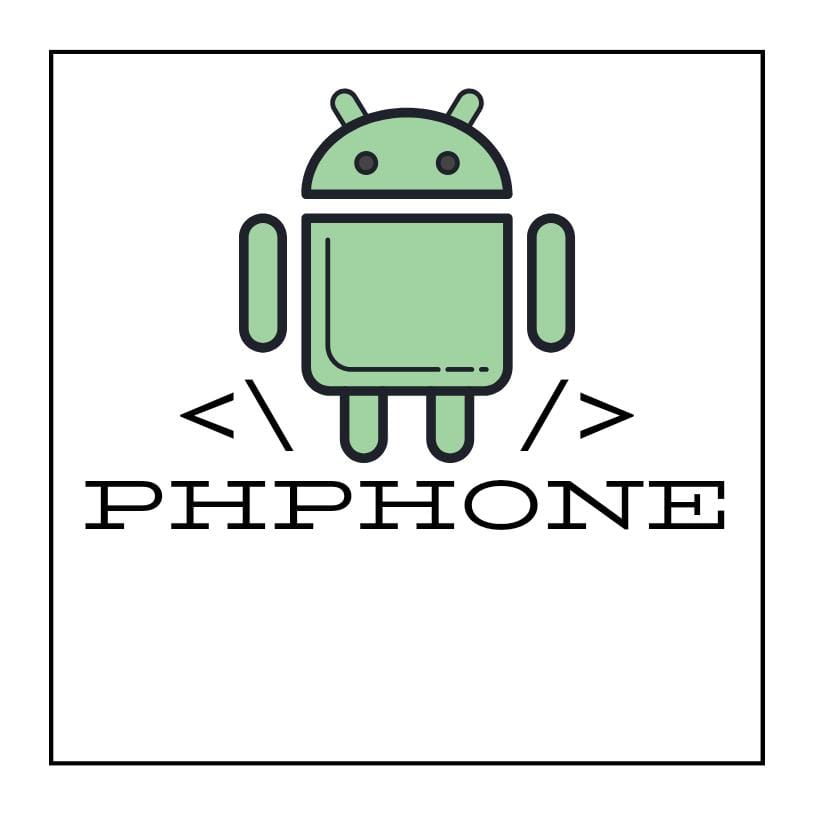
**PLAN DE RESPALDO DE DATOS**

**Nombre del Proyecto:** PHPHONE

**Versión:** 1.0



Bogotá DC

Mayo 2025

**PROPÓSITO**

El propósito de este plan de respaldo de datos es garantizar que **PHPHONE** pueda respaldar de manera segura los datos, sistemas, bases de datos y recursos tecnológicos críticos, asegurando su disponibilidad ante cualquier interrupción que afecte las operaciones del e-commerce. Este plan aplica a todas las plataformas que componen PHPHONE: **backend en Flask**, **frontend en React** y **app móvil en Flutter**.

**ALCANCE**

Este plan se limita a las actividades de respaldo de datos. Incluye:

* Bases de datos (MySQL)
* Código fuente (Flask, React, Flutter)
* Archivos de configuración
* Documentación crítica

**OBJETIVOS DEL PLAN**

* Servir como guía para los encargados del respaldo de datos.
* Identificar y documentar los datos, sistemas y recursos críticos a respaldar.
* Proveer procedimientos de respaldo y recuperación.
* Minimizar interrupciones operativas mediante una estrategia clara y probada.
* Definir ubicaciones de almacenamiento y métodos de respaldo seguros.

**SUPUESTOS**

* Dilan García y Johan Benavides estarán disponibles en caso de emergencia.
* Este plan y sus respaldos estarán almacenados de forma externa y segura.
* Se mantendrá alineado con cualquier otro plan de recuperación ante desastres de la organización.

**DEFINICIÓN DE DESASTRE**

Se considerará desastre cualquier evento (apagón, hackeo, error humano, corrupción de datos, etc.) que interrumpa el acceso, integridad o funcionamiento de los datos y sistemas del proyecto PHPHONE.

**COPIA DE SEGURIDAD DE DATOS Y EQUIPOS RELACIONADOS**

**Equipos responsables:**

* **Equipo de Respaldo de Datos:**
  + *Dilan García*: Coordinador de respaldo y gestión de copias.
  + *Johan Benavides*: Responsable de ejecución y verificación de respaldos.
* **Equipo de Soporte Técnico de TI (EST):**
  + Brinda soporte para tareas técnicas, pruebas y restauración.

**POLÍTICA DE RESPALDO**

**Bases de datos del sistema (MySQL)**

* Frecuencia: **diaria**
* Almacenamiento: Google Drive, OneDrive o servidores externos con cifrado.

**Código fuente**

* Frecuencia: **por commit** (repositorio GitHub)
* Copia semanal en disco externo + respaldo mensual en la nube cifrada.

**Documentación y archivos de configuración**

* Frecuencia: semanal
* Almacenamiento: Google Drive compartido (acceso restringido)

**ACTIVIDADES DE RESPALDO DE DATOS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Acción** | **Responsable(s)** |
| Revisar y aprobar cronograma de respaldo | Dilan García |
| Identificar datos/sistemas a respaldar | Johan Benavides |
| Programar tareas automáticas (cron Jobs) | Johan Benavides |
| Ejecutar respaldos programados | Dilan García / Johan Benavides |
| Verificar integridad de respaldos | Ambos |
| Informar estado del respaldo semanal | Dilan García |
| Probar restauración de respaldos (mensual) | Johan Benavides |

**PROCEDIMIENTOS DE ALMACENAMIENTO FUERA DEL SITIO**

* Los respaldos se almacenan en:
  + **Google Drive (cuenta corporativa cifrada)**
  + **One Drive (cuenta corporativa cifrada)**
  + **Unidad externa local (con acceso físico restringido)**
* Las copias cifradas se renombran y rotan según cronograma.

**PROCEDIMIENTOS DE RECUPERACIÓN**

1. Identificar archivo de respaldo más reciente.
2. Restaurar base de datos con:

* mysql -u root -p phphone\_db < respaldo\_phphone.sql

1. Restaurar entorno del proyecto:
   1. Backend: pip install -r requirements.txt
   2. Frontend: npm install
   3. App: flutter pub get
2. Validar el funcionamiento desde interfaces.

**REVISIÓN Y MANTENIMIENTO DEL PLAN**

* **Frecuencia de revisión:** Trimestral
* Validación de respaldos y restauraciones
* Actualización de responsables y métodos
* Registro físico (impreso) y digital del plan

**APÉNDICES PERSONALIZADOS**

**Apéndice A – Equipo de Respaldo**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Rol** | **Contacto** |
| Dilan García | Coordinador general del respaldo | [Número y correo] |
| Johan Benavides | Técnico responsable de ejecución | [Número y correo] |

**Apéndice B – Ubicaciones de respaldo**

* **Primaria:** Google Drive (cuenta oficial PHPHONE)
* **Alternativa:** Disco duro externo almacenado en oficina física

**Apéndice C – Inventario de respaldos**

* **Base de datos:** phphone\_db.sql
* **Backend:** backend.zip
* **Frontend:** frontend.zip
* **Flutter App:** mobile.zip
* **.env y configuraciones:** config.env.gpg